

MANDÁTNA ZMLUVA Č. ....2014/0170.....  
uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I

Zmluvné strany

**Mandant:** Trenčiansky samosprávny kraj  
K dolnej stanici 7282/20A  
911 01 Trenčín

**Zastúpený:** Ing. Jaroslav Baška, predseda TSK

**IČO:** 36126624

**DIČ:** 2021613275

**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica

**Číslo účtu:**

**IBAN:**

**Mandatár:** CITYPLAN, s.r.o.  
Budatínska 10  
Bratislava 851 06

**Zastúpený:** Ing. arch. Jaroslav Coplák, PhD., konateľ

**Registrácia:** v Obch. registri Okr. súdu Bratislava I.  
oddiel: Sro, vložka č. 96760/B

**IČO:** 47 626 208

**DIČ:** 2024024211

**Bankové spojenie:** ČSOB, a. s.

**Číslo účtu:**

**Číslo účtu v tvare IBAN:**

Čl. II

Úvodné ustanovenia

1. Mandant ako orgán územného plánovania je v zmysle § 18 ods. 4 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (ďalej len stavebný zákon) obstarávateľom územnoplánovacieho podkladu „Územný generel dopravy Trenčianskeho kraja“ (ďalej len ÚGD TSK).
2. Mandant v súlade s ustanovením § 2a stavebného zákona obstaráva územnoplánovacie podklady prostredníctvom odborne spôsobilej osoby.
3. Mandant a mandatár uzatvárajú medzi sebou podľa ustanovení § 566 a nasl. Obchodného zákonníka túto mandátну zmluvu na zabezpečenie činnosti odborne spôsobilej osoby pri obstarávaní územnoplánovacieho podkladu „Územný generel dopravy Trenčianskeho kraja“.

4. Mandatár vyhlasuje a ručí mandantovi za to, že je oprávnený vykonávať činnosť a plniť záväzky v zmysle tejto zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

### Čl. III

#### Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje pre mandanta vykonávať činnosti odborne spôsobilej osoby pri obstarávaní územnoplánovacieho podkladu „Územný generel dopravy Trenčianskeho kraja“ v zmysle § 2a stavebného zákona, za odplatu a za podmienok, podľa ďalších ustanovení tejto zmluvy.
2. Činnosti odborne spôsobilej osoby pri obstarávaní územnoplánovacieho podkladu „Územný generel dopravy Trenčianskeho kraja“ zahŕňajú nasledovné činnosti súvisiace s prerokovaním ÚGD TSK:
  - 2.1 spracovanie zadania na ÚGD TSK podľa § 4 ods. 1 Vyhlášky č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii
  - 2.2 spracovanie oznámenia o prerokovaní ÚGD TSK
  - 2.3 účasť na vysvetľovaní a verejnom prerokovaní ÚGD TSK, komunikácia s dotknutými subjektmi
  - 2.4 vyhodnotenie stanovísk a pripomienok z prerokovania ÚGD TSK
3. Mandatár pre mandanta vykoná ďalšie činnosti súvisiace s obstarávaním územnoplánovacieho podkladu „Územný generel dopravy Trenčianskeho kraja“:
  - 3.1 príprava podkladov pre vypracovanie opisu predmetu zákazky pre účely výberu zhotoviteľa ÚGD TSK podľa zákona č. 25/2004 Z.z.
  - 3.2 dohľad nad spracovaním ÚGD TSK (naštudovanie dokumentov, kontrola naplnenia obsahu podľa zadania a príslušnej legislatívy; účasť na prípadnej kontrole rozpracovanosti, vyhotovenie záznamu z rokovania)
  - 3.3 spracovanie zoznamu dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávy a ostatných dotknutých subjektov na prerokovanie ÚGD TSK
4. Výstupy činností budú dodané v elektronickej forme, vo formátoch pdf a doc.

### Čl. IV

#### Lehoty plnenia

1. Mandatár zabezpečí plnenie predmetu zmluvy v nasledovných lehotách:
  - 1.1 spracovanie zadania na ÚGD TSK – do 14 dní od vydania pokynu zo strany mandanta
  - 1.2 spracovanie zoznamu dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávy a ostatných dotknutých subjektov na prerokovanie ÚGD TSK – do 14 dní od vydania pokynu zo strany mandanta
  - 1.3 príprava podkladov pre vypracovanie opisu predmetu zákazky pre účely výberu zhotoviteľa ÚGD TSK – do 7 dní od vydania pokynu zo strany mandanta
  - 1.4 dohľad nad spracovaním ÚGD TSK – počas priebehu spracovania ÚGD TSK
  - 1.5 spracovanie oznámení o prerokovaní ÚGD TSK – do 7 dní od vydania pokynu zo strany mandanta
  - 1.6 účasť na vysvetľovaní a verejnom prerokovaní ÚGD TSK, komunikácia s dotknutými subjektmi – podľa pokynov mandanta



- 1.7 vyhodnotenie stanovísk a pripomienok z prerokovania ÚGD TSK – do 30 dní od doručenia stanovísk a pripomienok po ukončení prerokovania

## Čl. V

### Cena a platobné podmienky

1. Celková cena činností plnenia predmetu zmluvy je 4790,- Eur (slovom štyritisíc sedemstodeväťdesiat Eur). V uvedenej odmene sú zahrnuté všetky náklady mandátára, ktoré mu môžu vzniknúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
2. Cena pozostáva z nasledovných čiastkových cien viazaných na jednotlivé čiastkové činnosti podľa čl. III tejto zmluvy:
  - 2.1 spracovanie zadania na ÚGD TSK: 900,- Eur
  - 2.2 spracovanie zoznamu dotknutých orgánov štátnej správy, samosprávy a ostatných dotknutých subjektov na prerokovanie ÚPP: 70,- Eur
  - 2.3 príprava podkladov pre vypracovanie opisu predmetu zákazky pre účely výberu zhotoviteľa ÚGD TSK: 70,- Eur
  - 2.4 dohľad nad spracovaním ÚGD TSK: 980,- Eur
  - 2.5 spracovanie oznámenia o prerokovaní ÚGD TSK: 160,- Eur
  - 2.6 účasť na vysvetľovaní a verejnom prerokovaní ÚGD TSK, komunikácia s dotknutými subjektmi: 280,- Eur
  - 2.7 vyhodnotenie stanovísk a pripomienok z prerokovania ÚGD TSK: 2330,- Eur
3. Mandatár nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.
4. Mandatárovi vznikne nárok na fakturáciu riadnym ukončením jednotlivých čiastkových činností.
5. Platba prebehne na základe faktúr mandátára obsahujúcich všetky predpísané náležitosti do 30 dní od ich doručenia mandantovi. V prípade vrátenia chybných faktúr zo strany mandanta bude splatnosť faktúry do 30 dní odo dňa doručenia opravenej faktúry mandantovi.

## Čl. VI

### Povinnosti mandanta a mandátára

1. Mandatár je povinný postupovať pri zriaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov.
2. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť v rozsahu podľa čl. III tejto zmluvy riadne a včas splniť.

## Čl. VII

### Osobitné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení predmetu tejto zmluvy s tým, že informácie a materiály nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté

tretej osobe.

2. Mandant sa zaväzuje, že v prípade odstúpenia od zmluvy v priebehu jej plnenia uhradí mandatárovi alikvotnú čiastku vo výške rozpracovanosti.

## Čl. VIII

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z toho dve pre mandanta a jedno pre mandatára.
2. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami, podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán. K návrhom dodatkov k zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 15 dní od doručenia druhej strane. Pre platnosť dodatku k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o jeho celom obsahu.
3. Pre právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných predpisov.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú spôsobilosť k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

v Trenčíne

dňa: ..... 26 MÁJ 2014 .....

v Bratislave

dňa: ..... 26.05.2014 .....

za mandanta:

za mandatára:

6

.....  
Ing. Jaroslav Baška

predseda

.....  
Ing. arch. Jaroslav Coplák, PhD.

konateľ