

**Zmluva o dobrovoľníckej činnosti**  
uzatvorená v zmysle § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov medzi:

**Organizácia:** Trenčiansky samosprávny kraj  
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A  
Zastúpenie: Ing. Jaroslav Baška, predseda  
IČO: 36126624  
(ďalej len „organizácia“ )

**Dobrovoľník/čka:**  
Meno a priezvisko: **Bystrík Horňák**  
Trvalé bydlisko: 913 04 Chocholná - Velčice  
Dátum narodenia:  
Číslo účtu (IBAN):  
(ďalej len „dobrovoľník/čka“)

**I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej len „organizácia“) bol poverený Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky zabezpečením koordinácie očkovania vakcínou proti ochoreniu SARS-CoV-2 v spolupráci s mestami a obcami v jeho územnej pôsobnosti. Súčasťou koordinácie bude aj spolupráca pri zriadení a organizácii veľkokapacitných očkovacích centier v Trenčíne a v Prievidzi.
2. Táto zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi organizáciou a dobrovoľníkom/čkou pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti pre organizáciu v súvislosti s realizáciou vakcinácie obyvateľstva ako aj povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
3. Dobrovoľník/čka sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať pre organizáciu dobrovoľnícku činnosť, obsahom ktorej je:
  - usmerňovanie ľudí prichádzajúcich na očkovanie,
  - preverenie prihlasovacej SMS správy a meranie telesnej teploty,
  - registrácia, overenie totožnosti osoby,
  - ďalšie činnosti vyplývajúce z prevádzky Krajského veľkokapacitného očkovacieho centra.
4. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je Výstavisko EXPO Center, a. s. v Trenčíne, K výstavisku 447/14, 91101 Trenčín.

**II.**  
**Povinnosti organizácie**

1. Organizácia je povinná vytvoriť dobrovoľníkovi/čke optimálne podmienky pre výkon dobrovoľníckej činnosti.
2. Organizácia je povinná, ak sa inak nedohodlo, poskytnúť dobrovoľníkovi/čke primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie dohodnutej úlohy.
3. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi/čke pri vykonávaní jeho práce podporu formou vyškolenia, supervízie a konzultácií pri riešení vzniknutých problémov .
4. Organizácia poskytuje dobrovoľníkovi/čke za vykonávanie dobrovoľníckej činnosti materiálne zabezpečenie, a to: príspevok na úhradu cestovných náhrad spojených s cestou na miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti, na úhradu nevyhnutných výdavkov spojených so zabezpečením vlastných odevných a hygienických potrieb pre potrebu vykonávania dobrovoľníckej činnosti vo výške 50,00 € (slovom: päťdesiat eur) za každý deň riadneho vykonávania dobrovoľníckej činnosti podľa tejto zmluvy. Príspevok bude vyplácaný mesačne podľa výkazu výkonu dobrovoľníckej činnosti.
5. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi/čke plnenie podľa čl. II. ods. 4 tejto zmluvy. Výkaz o vykonanej dobrovoľníckej činnosti jednotlivých dobrovoľníkov za všetky vakcinačné dni v danom mesiaci schválený povereným zástupcom vakcinačného centra tento doloží v termíne do tretieho pracovného dňa nasledujúceho mesiaca, ako podklad na výplatu dohodnutého príspevku na oddelenie personálneho manažmentu, miezd a krízového riadenia TSK.
6. Osobné ochranné pracovné prostriedky potrebné na výkon dobrovoľníckej činnosti, hygienu rúk a dezinfekciu zabezpečí dobrovoľníkovi/čke organizátor vakcinácie.

7. Stravu počas dobrovoľníckej činnosti zabezpečí dobrovoľníkovi/čke organizátor vakcinácie.

### III.

#### Povinnosti dobrovoľníka

1. Dobrovoľník/čka je povinný/á vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí.
2. Dobrovoľník/čka je povinný/á používať čisté osobné ochranné pracovné prostriedky, chrániť sa ochranným odevom pred znečistením alebo kontamináciou biologickým materiálom; dodržiavať hygienu a dezinfekciu rúk, používať neporušené jednorazové rukavice, nepretržite mať prekryté horné dýchacie cesty respirátorom (okrem konzumácie jedla, pitia), používať ochranný štít, jedlo a pitie konzumovať v priestoroch len na to vyhradených.
3. Dobrovoľník/čka je povinný/á vykonávať dobrovoľnícku činnosť tak, aby nedošlo k šíreniu ochorenia COVID-19.
4. Dobrovoľník/čka je povinný/á pri výkone dobrovoľníckej činnosti dodržiavať interné predpisy organizácie.
5. Dobrovoľník/čka vykonáva dobrovoľnícku činnosť podľa pokynov povereného zamestnanca – určeného člena vakcinačného centra.
6. Dobrovoľník/čka je povinný/á zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel/a pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
7. Dobrovoľník/čka je povinný za účelom zistenia zdravotnej spôsobilosti k vykonávaniu dobrovoľníckej činnosti preukázať sa negatívnym výsledkom PCR alebo antigénového testu nie starším ako 48 h pred dňom, kedy budú vykonávať dobrovoľnícku činnosť, alebo preukázať sa dokladom o absolvovaní očkovania proti ochoreniu COVID-19, podmienkou je minimálne 14 dní po zaočkovaní dvomi dávkami očkovacej látky proti ochoreniu COVID-19, alebo preukázať sa dokladom o prekonaní ochorenia COVID-19.

### IV.

#### Doba trvania zmluvy

1. Zmluva o dobrovoľníckej činnosti sa uzatvára na dobu určitú a to od 12.06.2021 do 31.12.2021.
2. Dobrovoľník/čka bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť v určených dňoch vykonávania očkovania vakcínou, spravidla cez víkendy v So a Ne v čase od 06:30 h do 21:00 h. Počas testovacieho dňa má dobrovoľník/čka nárok na hygienickú prestávku a stravu v trvaní 10 minút a 30 minút.

### V.

#### Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
3. Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých 2 obdrží organizácia a 1 dobrovoľník.
4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutárneho zástupcu organizácie a dobrovoľníka/čky.
5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže zmluvu zrušiť písomnou výpoveďou alebo dohodou obidvoch zmluvných strán.

V ...Trnava..., dňa 11.6.2021.

.....

predseda

.....

dobrovoľník/čka