

Protokol
č. 2013/0292
o zverení majetku TSK do správy:
Domov sociálnych služieb Adamovské Kochanovce 122

Odozdávajúci:

Názov: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
zastúpený: MUDr. Pavol Sedláček, MPH, predseda
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu:
IČO: 36126624
DIČ: 2021613275
(ďalej len „TSK“)

Preberajúci:

Názov: Domov sociálnych služieb Adamovské Kochanovce
Sídlo: 913 05 Adamovské Kochanovce 122
zastúpený: Mgr. Tibor Gavenda, riaditeľ
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu:
IČO: 00596175
DIČ: 2021254433
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne
(ďalej len „správca“)

uzatvárajú v súlade s § 6 a ods. 1 písm. a) a nasl. Zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení, čl. 6 a čl. 14, písm. b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trenčianskeho samosprávneho kraja v platnom znení tento protokol o zverení majetku TSK do správy: Domov sociálnych služieb Adamovské Kochanovce, Adamovské Kochanovce 122.

Článok I.
Predmet protokolu

Predmetom protokolu je zverenie nasledovného dlhodobého hmotného majetku TSK:

Inventárne číslo	Názov majetku	Obstarávacía cena v Eur
5/382/006	Digitálna telefónna ústredňa DSS Adamovské Kochanovce	2853,59

Telefónna ústredňa – štandardná zostava obsahuje:

1. KX-TDA30CE: Dig. systém s IP komun., max32 poboč., 0xCO/4anal. + 8 dig.pob. s napájacím zdrojom v počte 1ks.
2. KX-TDA3174NE: Karta 8 štandardných telefónov TDA15/30 v počte 1ks.
3. KX-TDA3280CE: Karta ISDN BRI rozširujúci modul – 2 porty BRI2 TDA15/30 v počte 1ks.

Ostatný materiál k digitálnej telefónnej ústredni obsahuje:

1. Spotrebný materiál v počte 1 sada.

2. ZyXEL 24xGb 4xSFP L2 + managed switch GS2200-24 v počte 1ks.
3. ZyXEL 1000 Base-SX SFP MM Transcevier SFP-SX-D v počet 1ks.

Článok II. Doba zverenia do správy

Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá majetok v zmysle článku I. tohto protokolu dňom 26.08.2013 na dobu neurčitú.

Preberajúci dňom 26.08.2013 vykoná v zmysle čl. I. tohto protokolu úpravy v majetkovej a účtovnej evidencii.

Článok III. Účelové určenie zvereného nehnuteľného majetku

Predmetný majetok sa zveruje do správy organizácie za účelom jeho užívania na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním.

Článok IV. Osobitné ustanovenia

Protokol je vyhotovený v troch identických exemplároch, z ktorých 2 obdrží odovzdávajúci a 1 preberajúci.

Protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v nasledujúci deň po jeho zverejnení v súlade so Zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a jeho právnou úpravou od 1.1.2011.

Odovzdávajúci prehlasuje, že na odovzdávanom majetku neviaznu žiadne záväzky.

Zmluvné strany si protokol prečítali, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

1. Inventárna karta dlhodobého hmotného majetku inv.č. 5/382/006.
2. Kópia faktúry č. 2013710.
3. Kópia preberacieho protokolu o dodávke tovarov a služieb.

Trenčín, dňa 14.10.2013

Odovzdávajúci:

Preberajúci:

MUDr. Pavol Sedláček, MPH
predseda

Mgr. Tibor Gavenda
riaditeľ