



Centrum sociálnych služieb - Bôrik, Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

**Výročná správa o činnosti a hospodárení
Centra sociálnych služieb - Bôrik,
v zriaďovateľskej pôsobnosti
Trenčianskeho samosprávneho kraja
za rok 2017**

Nitrianske Pravno
Máj 2018

OBSAH

1. Základné identifikačné údaje CSS – Bôrik	3
2. História CSS – Bôrik	4
3. Profil CSS – Bôrik	5
4. Rozbor činností v CSS – Bôrik	7
5. Rozbor hospodárenia CSS - Bôrik za rok 2017	15
6. Prehľad kultúrno-spoločenských aktivít vo fotografiách	21
7. Prílohy	35

1. Základné identifikačné údaje CSS – Bôrik

Zriaďovateľ :	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma :	Rozpočtová organizácia
Názov organizácie :	Centrum sociálnych služieb – Bôrik
Sídlo organizácie :	Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno
Štatutárny zástupca :	Ing. Róbert Orság
Zápis do registra poskytovateľov :	16.11. 1957
IČO :	00648710
DIČ :	2021117989
Forma sociálnej služby :	1. Domov sociálnych služieb 2. Špecializované zariadenie 3. Podporované bývanie
Kontakt:	046/512 08 11, 0901 918 500
e-mail:	info@csspravno.sk , robert.orsag@csspravno.sk

2. História CSS - Bôrik

Naše zariadenie je umiestnené v príjemnom a peknom prostredí borovicového lesa vzdialeného dva kilometre od obce Nitrianske Pravno a práve preto naše zariadenie nesie meno

Centrum sociálnych služieb – Bôrik.

Domov dôchodcov v Nitrianskom Pravne bol postavený a zriadený 16. 11. 1957 na zhorenisku pôvodnej stavby datovanej od roku 1875, kedy bola postavená ako letné sídlo zemana. Do roku 1956, kedy budova vyhorela, slúžila viacerým účelom. Pôsobili v ňom mníšky rádu sv. Vincenta de Paul a budova bola exercičným domom. Neskôr po II. sv. vojne v objekte bolo zriadené internátne poľnohospodárske učilište. V roku 1956 budova zhorela a školstvo nemalo o budovu záujem.

Po rekonštrukcii dňa 16. 11. 1957 dostáva strechu nad hlavou prvých 16 obyvateľov. Vzhľadom na záujem žiadateľov o ústavnú starostlivosť sa kapacita zariadenia zväčšuje na 120 lôžok v roku 1965, keď bola vybudovaná práčovňa, sušiareň, napojenie na centrálny vodovod a ústredné vykurovanie.

V roku 1984 bolo rekonštruovaná budova vo Vyšehradnom s kapacitou 18 lôžok. V roku 1989 sa začala realizovať prestavba zariadenia na Bôriku a v roku 1993 pribudla v novom objekte nová kuchyňa o kapacite 500-800 jedál, jedáleň pre 150 obyvateľov a jedáleň pre zamestnancov o kapacite 30 stoličiek. Ďalším prínosom novej budovy bola veľká spoločenská miestnosť, miestnosť pre muzikoterapiu a kaplnka. Vybudovanie plynovej kotolne znamenalo odstránenie znečisťovania ovzdušia. Neskôr nasledovalo vybudovanie spojovacej chodby medzi objektmi a realizovanie novej práčovne, sušiarne, žehliarne. Následne bol vybudovaný komplex rehabilitačných miestností a miestnosť poslednej rozlúčky s chladiacim boxom.

Od 24. 04. 1996 sa stal zriaďovateľom Krajský úrad Trenčín /neskôr Trenčiansky samosprávny kraj/. V priebehu posledného obdobia bolo Centrum sociálnych služieb Nitrianske Pravno zložené z troch účelových zariadení sociálnej starostlivosti.

- Domov dôchodcov Nitrianske Pravno – Bôrik o kapacite 208 lôžok
- Domov dôchodcov Valaská Belá o kapacite 16 lôžok
- Kombinovaný ústav pre mentálne postihnutých občanov vo Vyšehradnom o kapacite 18 lôžok.

V súčasnosti Centrum sociálnych služieb – Bôrik poskytuje služby občanom, ktorí potrebujú pomoc druhej osoby z hľadiska fyzického zdravia, ale aj občanom s psychiatrickým ochorením, ktorí sú umiestení na geronto-psychiatrickom oddelení.

Celkovo od svojho vzniku do 31.12.2017 prešlo naším zariadením 3018 klientov . Starostlivosť o klientov a realizáciu fungovania zariadenia zabezpečuje kolektív 117 zamestnancov.

Centrum sociálnych služieb v dnešnej podobe je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je od 1.7.2002 Trenčiansky samosprávny kraj.

3. Profil CSS - Bôrik

Centrum sociálnych služieb – Bôrik je toho času zložené z jedného účelového zariadenia s celkovou kapacitou **206 lôžok**. Prijímateľom sociálnej služby poskytuje celoročnú pobytovú starostlivosť.

Zariadenie organizačne poskytuje sociálnu službu v nasledovných formách :

1. Domov sociálnych služieb 150 lôžok
2. Špecializované zariadenie 50 lôžok
3. Podporované bývanie 6 lôžok

Predmetom činnosti zariadenia je :

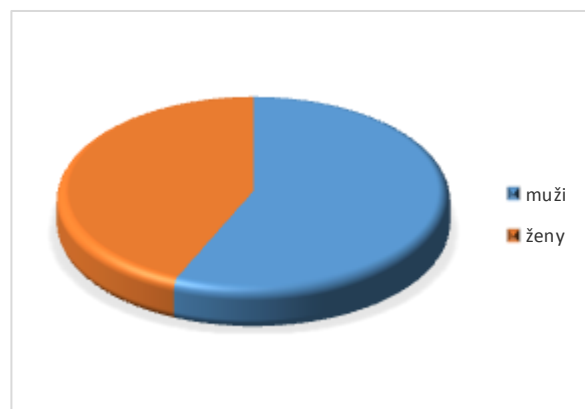
- ✓ poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- ✓ poskytuje sociálne poradenstvo,
- ✓ poskytuje sociálnu rehabilitáciu,
- ✓ zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť,
- ✓ poskytuje ubytovanie v dvojlôžkových, trojlôžkových izbách,
- ✓ poskytuje celodenné stravovanie,
- ✓ poskytuje upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- ✓ poskytuje osobné vybavenie, ak si ho klient nemôže zabezpečiť sám,
- ✓ utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- ✓ zabezpečuje pracovnú terapiu a záujmovú činnosť.

Domov sociálnych služieb

V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba podľa § 38 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. - plnoleté osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3. V našom zariadení sa táto sociálna služba poskytuje bez rozdielu pohlavia.

Kapacita zariadenia je 150 lôžok.

DSS	ženy	muži
Počet prijímateľov sociálnej služby	54	99
Prijatí	4	11
Prepustení	2	1
zomrelí	8	13

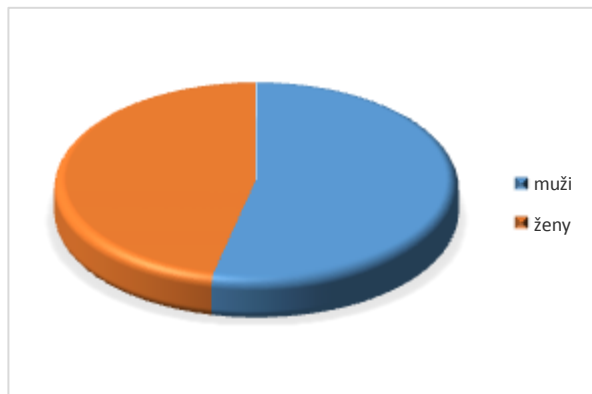


Špecializované zariadenie

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba podľa § 39 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. - pre fyzické osoby, odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, ich stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. a majú zdravotné postihnutie, ktorým je najmä zdravotné postihnutie, ktorým je Parkinsonová choroba, Alzheimerová choroba, pervazívna vývinová porucha, skléroza multiplex, schizofrénia, demencie rôzneho typu etiológie, chluchoslepotá, organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Kapacita zariadenia je 50 lôžok.

Špecializované zariadenie	ženy	muži
Počet prijímateľov sociálnej služby	32	16
Prijatí	12	14
Prepustení	1	1
zomrelí	10	11



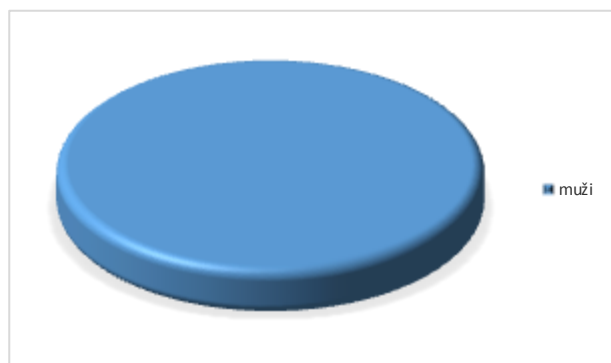
Zariadenie podporovaného bývania

V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba podľa § 34 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. - plnoleté fyzické osoby - muži, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak sú odkázaní na dohľad, pod ktorým sú schopní viesť samostatný život.

Zariadenie disponuje izbami na prízemí a poschodí, kde sú samostatne umiestnené kúpeľne a WC. V dome je ešte spoločenská miestnosť s jedálňou a kuchynkou.

Kapacita zariadenia je 6 lôžok.

Zariad. podp. bývania	ženy	muži
Počet prijímateľov sociálnej služby	0	6
Prijatí	0	0
Prepustení	0	0
zomrelí	0	0



Centrum sociálnych služieb – Bôrik prevádzkuje poskytovanie sociálnej služby v komplexe prepojených 4 budov (1 hospodárska budova a lôžková časť pre klientov) a 1 samostatnej budovy – „Okál“.

4. Rozbor činností jednotlivých úsekov CSS- Bôrik

Centrum sociálnych služieb – Bôrik sa v roku 2017 riadilo schválenou organizačnou štruktúrou zamestnancov zo dňa 01.01.2017 s celkovým počtom zamestnancom 117, zaradených do piatich úsekov:

- Prevádzkovo-technický úsek
- Úsek stravovacej prevádzky
- Úsek riaditeľa
- Sociálny úsek
- Zdravotnícky úsek

Úsek	Oddelenie	Funkcia	Počet zamestnancov
Úsek riaditeľa		Riaditeľ	1
		Ekonomka	1
		Mzdová účtovníčka	1
		Admin. pracovníčka	1
		Referent verejného obstarávania	1
		Referent BOZP,PO	1
Prevádzkovo-technický úsek	Stravovanie	Vedúca stravovacej prevádzky	1
		Referent stravovacej prevádzky	1
		Referent verejného obstarávania	1
		Kuchárka	6
		Pomocná sila v kuchyni	6
	Údržba	Údržbár, kurič, vodič, vrátnik	6
	Práčovňa	Práčka, krajčírka	6+1
Upratovanie	Upratovačka	9	
Sociálny úsek		Vedúci sociálneho úseku	1
		Sociálna pracovníčka	1
		Ekonomka sociálneho oddelenia	1
		Ergoterapeut	2
Zdravotnícky úsek		Inštruktor soc. rehabilitácie	3
		Vedúca zdravotníckeho úseku	1
		Sestra	17
		Zdravotnícky asistent	9
		Opatrovateľka	38
Spolu			116

Veková skladba zamestnancov v roku 2017 :

Vek	Muži	Ženy	S p o l u
18 - 25 rokov	0	3	3
26 - 30 rokov	0	2	2
31 – 35 rokov	0	8	8
36 – 40 rokov	2	10	12
41 – 45 rokov	2	19	21
46 - 50 rokov	2	17	19
51 – 55 rokov	1	16	17
56 – 60 rokov	3	21	24
Nad 60 rokov	1	9	10
Spolu	11	105	116

Priemerný vek : 48,50

V roku 2017 bol priemerný počet zamestnancov 115,90. Pracovníci ukončili pracovný pomeru z dôvodu zmeny zamestnania, v jednom prípade bol ukončený pracovný pomer s pracovníčkou, ktorej sa natoľko zmenil zdravotný stav, že po dlhodobej pracovnej neschopnosti musela ukončiť pracovný pomer zo zdravotných dôvodov vzhľadom k tomu, že organizácia nemala pre ňu inú náhradnú prácu. V jednom prípade bol pracovný pomer ukončený zo strany zamestnanca v skúšobnej dobe.

Počet zamestnancov v evidenčnom stave k 31. 12. 2017	116
Ženy	105
Muži	11
z toho na MD	1
z toho na RD	0
Novoprijatí zamestnanci hlavný pracovný pomer	11
Dohoda o vykonaní práce	
Ukončený pracovný pomer v roku 2017	16
z toho	
➤ Odchod do starobného dôchodku	0
➤ Dohodou – zo strany zamestnanca - zmena zamestnania	14
➤ Dohodou – zo zdravotných dôvodoch	1
➤ V skúšobnej dobe	1

Veľa personálnych zmien v roku 2017 mali za príčinu dlhodobé pracovné neschopnosti zamestnancov. V roku 2017 bolo práceneschopných 53 zamestnancov, z toho 8 zamestnancov bolo na dlhodobej pracovnej neschopnosti - viac ako tri mesiace.

Počet práceneschopných zamestnancov v roku 2016	53
Z toho kratších - 10 a viac kalendárnych dní	45
Z toho dlhodobých (viac ako tri mesiace)	8

Čerpaná práceneschopnosť v dňoch	2409 dní
Z toho prvých 10 dní	506 dní
Pracovný úraz v dňoch	151 dní
Mimopracovný úraz v dňoch	50 dní
Ošetrovanie člena rodiny v dňoch	92 dní
Spolu	2702 dní

V rámci aktivít vzdelávania sa pracovníci CSS – Bôrik pravidelne zúčastňujú vybraných školení v oblasti poskytovania sociálnych služieb, účtovníctva a rozpočtovníctva, mzdových a personálnych záležitostí a verejného obstarávania. Sestry, zdravotnícky asistenti a opatrovatelky sa vzdelávajú formou odborných seminárov a školení, supervízií .

Priemerná mesačná mzda za rok 2017

Zamestnanci	Hrubá mzda	Čistá mzda
➤ Zdravotnícky pracovníci	766,30	605,00
➤ Ostatní	652,60	525,60
➤ Spolu všetci zamestnanci	678,10	543,00

Rozdelenia zariadenia podľa úsekov (viď príloha - organizačná štruktúra) :

4.1 Sociálno-zdravotnícky úsek

4.1.1 Sociálny úsek

Zabezpečuje komplexnú agendu a sociálnu prácu zariadenia. Hlavným cieľom je uspokojovanie potrieb prijímateľov sociálnej služby s poukázaním na individuálny prístup smerujúci k osobnostnému rozvoju každého jednotlivca. So zreteľom na komplexný rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadení realizuje široký komplex činností, a to v rámci ergoterapie, kultúrnej a záujmovej činnosti, starostlivosti o drobné zvieratá, poľnohospodárske práce a pod.

Personálna skladba pracovníkov sociálneho oddelenia je nasledovná :

- vedúci sociálneho úseku ,sociálny pracovník 1
- sociálny pracovník 1
- inštruktor sociálnej rehabilitácie 3
- ergoterapeut 2
- referent ekonomiky práce soc. úseku 1

Klienti majú možnosť tráviť aktívne svoj voľný čas - využívať priestory zariadenia, knižnicu, prácu s počítačmi, spoločenské miestnosti, rehabilitačný komplex, pracovnú dielňu, telocvičňu. Pravidelne pripravuje klientom bohatý program, kultúrne a spoločenské akcie ako napríklad fašiangová zábava, tanečné zábavy pri živej hudbe, športové popoludnie spojené so súťažením, opekanie, dodržiavanie tradícií ako pálenie Moreny, stavenie Májov, pochovanie basy.

Klientom zabezpečujeme i kadernícke a pedikérske služby.

Veriaci klienti majú možnosť navštevovať kaplnku, kde sa pravidelne konajú sväté omše v priestoroch CSS- Bôrik , alebo v obci Nitrianske Pravno.

Klienti môžu využívať svoj voľný čas na prechádzky, či už v areáli, alebo v jeho blízkosti, relaxovať v novovybudovanej oddychovej zóne „Zelená relaxačná zóna“ v exteriéri zariadenia.

Pracovníci sociálneho úseku úzko spolupracujú so zdravotníckym úsekom a ďalšími útvarmi CSS - Bôrik. Pre svoju prácu majú k dispozícii okrem kancelárskych priestorov 4 miestnosti, ktoré slúžia ako knižnica a priestor pre tvorivé dielne, terapeutickú miestnosť a malá kuchynka. Ďalšia miestnosť slúži na individuálnu prácu s jednotlivcami alebo menšou skupinou.

Snažíme sa rešpektovať osobitosti prijímateľov sociálnych služieb a pristupovať ku každému klientovi individuálne s veľkou dávkou empatie s prihliadnutím na dodržiavanie základných ľudských práv.

Pracovníci sociálneho úseku zabezpečovali oblasť voľno časových aktivít prijímateľov sociálnej služby v zmysle vopred schváleného plánu terapeutických, záujmových, športových, vzdelávacích a kultúrnych činností na rok 2017 .

Cieľom našej práce bolo vytvoriť podmienky pre širokú realizáciu záujmov prijímateľov a podporiť ich samostatnosť , sebestačnosť , upevňovať a prehĺbovať ich sociálne návyky a zručnosti so zreteľom na ich individuálne možnosti a schopnosti. Zabraňovať sociálnemu vylúčeniu a úzko spolupracovať s rodinou a prirodzeným prostredím z ktorého prijímateľ prichádza.

V jednotlivých aktivitách sme zamerali pozornosť na kognitívnu zložku, tréning pamäti a rozvoj psychomotorických zručností ale i rozvoj hrubej a jemnej motoriky.

Účasť na jednotlivých aktivitách, priama zapojenosť prijímateľov sociálnej služby bola a je vždy dobrovoľná.

Prijímatelia sociálnej služby, ktorých zdravotný stav nedovolil zúčastniť sa aktivít bola vykonávaná individuálna činnosť priamo na oddeleniach alebo na izbách.

Prijímatelia sociálnej služby majú k dispozícii knižnicu, kde si môžu voľne požičiavať knihy, a to priamo v knižnici, alebo v príručnej knižnici na chodbe, ktorá je k dispozícii 24 hodín denne.

Pre informovanosť klientov a zábavu bolo robené rozhlasové vysielanie, dostupné pre všetkých ktoré pripravovali pod dohľadom i samotný klienti. Vo vysielaní sa dozvedali novinky z činnosti organizácie CSS Bôrik, novinky zo sveta, pôvod našich kultúrnych zvykov, sviatkov, preventívne informácie o dodržiavaní hygieny , bezpečnosti a pod.

Uskutočnené akcie :

- zemiakové placky „ pečú Kollárovci „
- vystúpenie folklórneho súboru "Hájiček" z Chrenovca
- príprava na Fašiangy, nacvičovanie programu
- pochovávanie basy
- turnaj v človeče nehnevaj sa v exteriéri zariadenia a v kartách
- pálenie MORENY – ZACHOVAJME TRADÍCIE
- súťažné popoludnia – „ Kto je za plentou?“
- marec mesiac knihy /spoločné čítanie z kníh v knižnici /
- reminiscencie
- program k Medzinárodnému dňu žien
- návšteva kultúrneho programu k MDŽ v Prievidzi
- tvorivé dielne - výroba jarnej a Veľkonočnej výzdoby /s účasťou na prezentácii na v budove Trenčianskeho VÚC/
- Týždeň mozgu /prednáška, nácvik pamäte, kognitívna a psychomotorická činnosť/
- stávanie Mája , Majáles
- Deň Zeme -aktivity v oblasti ekológie
- popoludnia pri čaji a hudbe
- výlet do Bojnej
- týždeň zdravia – beseda o liečivých rastlinách, ovocne – zeleninový deň
- ukážka výcviku a poslušnosti psov – PES PRIJATEĽ ČLOVEKA
- Deň rodiny -Bôrikovské hody (guláš, tombola a predstavenie viacerých hudobných telies)
- aktívna účasť prijímateľov na športových hrách organizovaných VÚC Trenčín
- výlet na chatu do Chvojnice – opekanie
- mesiac bezpečnosti
- prechádzka na rybníky v Nitrianskom Pravne, chytanie rýb "chyt' a pust'"
- opekanie v areáli CSS Bôrik
- GERONTOOLYMPIÁDA – popoludnie plné športu a súťažia
- stolnotenisový turnaj a kolky
- výroba a púšťanie šarkanov, výroba vtáčích búdok
- páračky
- vystúpenie Základnej umeleckej školy z Nitrianskeho Pravna
- vystúpenie súboru Lúč z Prievidze (október mesiac úcty k starším)
- 60 výročie vzniku CSS – Bôrik – oslava
- Harašenie s Luciou
- vianočné tvorivé dielne s ukážkou prác aj na VÚC Trenčín
- Mikuláš pre obyvateľov Bôrika a deti zamestnancov
- pečenie vianočných dobrôt, oblátok
- robenie vianočných ozdôb, vianočná výzdoba zariadenia
- Vianoce, vianočný program a osobné odovzdávanie vianočných darčiekov obyvateľom.
- Silvestrovská kapustnica

Okrem týchto aktivít bol realizovaný nácvik krátkej divadelnej hry, ktorá bola prezentovaná na divadelnej prehliadke " Trenčiansky Omar ".

Pre našich jubilantov pravidelne dvakrát ročne organizujeme v spolupráci s Obecným úradom Nitrianske Pravno a Základnou umeleckou školou stretnutie našich jubilantov. Okrem milého slova zo strany vedenia CSS Bôrik a Obecného úrad Nitrianske Pravno, obec vždy odovzdáva každému jubilantovi darček.

Rovnako sme pripravovali oslavu jubilea našich klientov spoločne s ich rodinou v priestore CSS-Bôrik .

Je veľa ďalších akcií, ktoré za sledované obdobie boli uskutočnené v spolupráci s klientmi nášho sociálneho zariadenia. Úzka spolupráca bola a je s radou našich obyvateľov, rodinou prijímateľov ktorí dávajú podnety na zlepšenie činnosti v rôznych oblastiach CSS Bôrik, poprípade nás upozorňujú na nedostatky alebo dávajú podnety na zlepšenie.

Sociálne oddelenie vykonáva sociálne poradenstvo, na základe súčinnosti s Trenčianskym samosprávnym krajom i šetrenie sociálnej anamnézy pri posudzovaní odkázanosti klienta na sociálnu službu, ktoré sa vykonáva v teréne a to v domácnostiach jednotlivých budúcich žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby alebo v nemocničných, resp. iných ústavných zariadeniach. Týchto šetrení v roku 2017 bolo vykonaných 29 .

4.1.2 Zdravotný úsek

Profesná skladba zamestnancov zdravotníckeho úseku

Na zdravotníckom oddelení pracuje v nepretržitej prevádzke 14 sestier, 14 zdravotníckych asistentov a 38 opatrovateliek. Úroveň poskytovaných opatrovateľských a ošetrovateľských výkonov vo veľkej miere závisí od kvalifikovaného personálu. Personál v našom zariadení musí spĺňať kvalifikačné a odborné predpoklady v zmysle platnej legislatívy. V priebehu výkonu povolania si dopĺňajú a zvyšujú vedomosti vo forme odborných seminárov, školení a zvyšovania odbornej spôsobilosti. V priebehu roka 2017 sme sa zameriavali na preškolenie zdravotníckych asistentov v súlade s vyhláškou MZ SR č. 28/2017, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MZ SR 321/2005 Z.z. a č. 584/2008 Z.z. o rozsahu praxe v niektorých zdravotníckych povolaniach v znení neskorších predpisov.

Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná v našom zariadení personálom zo zdravotníckeho úseku. Naším cieľom je skvalitnenie a predĺženie života klientov. Veková a diagnostická skladba sa z roka na rok mení. Do zariadenia prijímame čoraz viac klientov mladšieho veku a s ťažkým zdravotným postihnutým, ktoré si vyžaduje kvalitnú odbornú ošetrovateľskú starostlivosť.

Zhoršený zdravotný stav konzultujeme s lekárkou, ktorá zabezpečuje zdravotnú starostlivosť v zariadení. Každý mesiac navštevuje naše zariadenie lekár špecialista – psychiater, podľa potrieb klientov navštevuje zariadenie aj diabetológ a neurológ. V spolupráci s chirurgom ošetrujeme chronické rany. Každý klient v našom zariadení má vypísanú opatrovateľskú a ošetrovateľskú dokumentáciu. Sestry poskytujú ošetrovateľskú starostlivosť podľa vypracovaných štandardov, kde vykonané výkony zaznamenávajú v dennom ošetrovateľskom zázname. Opatrovateľky vedú pod dozorom koordinátorky opatrovateliek a vedúcej sestry opatrovateľskú dokumentáciu, kde sa zameriavame na plnenie individuálnych cieľov, ktorými chceme skvalitniť život našich klientov, aby ostali čo najdlhšie sebestačnými. Na podporu pohybovej aktivity klientov slúži telocvičňa. V budúcnosti chceme ešte viac času venovať klientom na zvýšenie mobility prostredníctvom fyzioterapeutov.

4.2 Prevádzkovo - technický úsek

Zabezpečuje :

- ✓ technicko-prevádzkovú činnosť,
- ✓ stravovaciu prevádzku, zostavuje jedálne lístky v spolupráci so sociálno-zdravotníckym úsekom,
- ✓ operatívno-technickú evidenciu skladového hospodárstva, dopĺňa zásoby v skladoch,
- ✓ prevádzku a účelné využívanie dopravných a mechanizačných prostriedkov,
- ✓ úlohy v racionalizácii spotreby palív a energie,
- ✓ úlohy v oblasti dopravy, investícií, BOZP, OPP, CO, životn. prostredia a odpad. hospodárstva
- ✓ úlohy v oblasti údržby, prácovne, upratovania, skladovania a materiálovo-technického zabezpečenia

Vedie :

- ✓ evidenciu osobných a ochranných pracovných prostriedkov, evidenciu školení
- ✓ zamestnancov
- ✓ operatívno-technickú evidenciu stravovacej prevádzky, evidenciu stravníkov a predaných stravných lístkov,

Spracúva evidenciu dochádzky zamestnancov na svojich úsekoch, kontroluje dodržiavanie limitu stravnej jednotky a jej noriem.

4.2.1 Stravovací úsek

Stravovanie v našom zariadení je pestré, pre našich klientov sa snažíme dávať ovocie 3x do týždňa. Naša strava obsahuje všetky potrebné zložky. Má byť v nej dostatok energetickej hodnoty a snažíme sa ju dodržiavať. Hodnota sa mení podľa individuálnych stavov a konkrétnych situácií. Strava má obsahovať vyvážené množstvo bielkovín, tukov i cukrov, dostatok minerálov, vitamínov a vlákniny.

Pre klientov na jednotlivé diéty za rok 2017 sa spotrebovalo na celodennú stravu :

Druh stravy	Počet obedov [ks]	Cena obeda[€]	Spolu za rok [€]
Racionálna strava	49 664	3,00	148 992,00
Šetriaca strava	8 253	3,60	29 710,80
Bezlepková strava	796	3,60	2 865,60
Diabetická strava	12 596	3,60	45 345,60
SPOLU	71 309	x	226 914,00

Pre zamestnancov za rok 2017 sa spotrebovalo na obedy:

Druh stravy	Počet obedov [ks]	Cena obeda [€]	Spolu za rok [€]
Racionálna strava	13 271	1,20	15 925,20

4.3. Úsek riaditeľa

Úsek riaditeľa zodpovedá za :

- ✓ dodržiavanie platnej legislatívy ako štatutárny zástupca poskytovateľa sociálnych služieb, riadi, organizuje a kontroluje činnosti CSS Bôrik i prácu podriadených zamestnancov tak, aby sa plynule zabezpečovala prevádzka CSS a úlohy na úseku sociálnych služieb.
- ✓ Zodpovedá za hospodárne vynakladanie finančných prostriedkov v CSS Bôrik, za dodržiavanie zákonnosti a rozpočtovej disciplíny,
- ✓ v spolupráci s ekonómom sleduje čerpanie rozpočtu a podieľa sa na zostavovaní návrhu rozpočtu na príslušný kalendárny rok,
- ✓ polročne predkladá zriaďovateľovi rozbery hospodárskej činnosti,
- ✓ spravuje pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré vznikajú v CSS Bôrik,
- ✓ zodpovedá za správne hospodárenie so zvereným majetkom – nehmotným, zásobami, finančnými prostriedkami a zabezpečuje prijatie včasných a účinných opatrení na ochranu majetku organizácie,
- ✓ dodržiava právne upravený postup pri nakladaní s prebytočným a neupotrebitelným majetkom,
- ✓ prevody práva hospodárenia s majetkom TSK a prevody vlastníctva majetku TSK vykonáva v súlade s platnou právnou úpravou o hospodárení s majetkom TSK a len so súhlasom zriaďovateľa,
- ✓ organizuje a zodpovedá za riadenie a plynulé zabezpečovanie verejného obstarávania tovarov, prác a služieb v zmysle platných právnych predpisov,
- ✓ vedie personálnu agendu,
- ✓ uzatvára pracovnú zmluvu, určuje náplň činnosti a rozvazuje pracovný pomer so zamestnancami CSS Bôrik, tiež dohodu o hmotnej zodpovednosti,
- ✓ menuje do funkcie a odvoláva z funkcie tých zamestnancov CSS Bôrik, ktorí sú v jeho priamej riadiacej pôsobnosti,
- ✓ dbá o zvyšovanie odbornej kvalifikácie všetkých zamestnancov a podľa pracovných plánov im umožňuje účasť na seminároch a školeniach,
- ✓ zodpovedá za plnenie organizačného poriadku a ostatných vnútorných predpisov CSS Bôrik,
- ✓ v súlade s organizačným poriadkom a pracovno-právnymi predpismi vydáva prevádzkový a pracovný poriadok pre zamestnancov a domáci poriadok pre prijímateľov sociálnej služby CSS Bôrik,
- ✓ vo svojej činnosti sa riadi všeobecne záväznými predpismi, ako aj osobitnými predpismi vydanými k problematike sociálnych služieb a smernicami nadriadených orgánov,
- ✓ zabezpečuje dodržiavanie platných právnych predpisov, usmernení a pokynov zriaďovateľa,
- ✓ zodpovedá za dodržiavanie zákonných a iných záväzných predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a civilnej ochrany,
- ✓ zodpovedá za celkovú úroveň služieb poskytovaných v CSS Bôrik,
- ✓ zodpovedá za plnenie opatrení na nápravu a odstránenie nedostatkov a závad zistených pri revíziách a kontrolách,
- ✓ je zodpovedný za riadne vedenie depozit a za hospodárenie s prostriedkami klientov CSS Bôrik,
- ✓ kontroluje úroveň rozvoja záujmovej činnosti prijímateľov sociálnej služby CSS Bôrik,
- ✓ iniciatívne spolupracuje s orgánmi verejnej správy a ďalšími právnickými a fyzickými osobami,
- ✓ vyhľadáva sponzorov na vylepšenia a skvalitnenia života prijímateľov sociálnej služby CSS Bôrik,
- ✓ rozvíja zásady manažmentu vo svojej práci,
- ✓ určuje rozsah poskytovania osobného vybavenia, drobných predmetov osobnej potreby a niektorých služieb jednotlivým prijímateľom sociálnej služby,
- ✓ povoľuje prijímateľom sociálnej služby CSS Bôrik pobyt mimo zariadenia,
- ✓ pri úmrtí prijímateľa sociálnej služby zabezpečí bez meškania za účasti dvoch svedkov spísanie majetku zomrelého, odovzdá ho do úschovy CSS Bôrik a uschovaný majetok vydá na základe súdneho rozhodnutia.
- ✓ včasné zostavovanie pracovných uzávierok a výkazov
- ✓ správne hospodárenie a dodržiavanie vecnej a formálnej správnosti účtovných dokladov

- a ich obehu, zúčtováva platby za poskytovanú ústavnú starostlivosť, potvrdzuje vecnú
- ✓ správnosť účtovných dokladov,
 - ✓ vedie účtovnú evidenciu,
 - ✓ zabezpečuje evidenciu majetku a jeho ochranu,
 - ✓ zabezpečuje personálnu a mzdovú agendu
 - ✓ realizuje kompletnú účtovnú a ekonomickú agendu
 - ✓ spravuje registratúrne stredisko
 - ✓ spracúva podklady na štatistické výkazníctvo, mzdové podklady, mzdy

5. Rozbor hospodárenia CSS – Bôrik za rok 2017

Ročná účtovná zvierka a jej hodnotenie
Majetok - obstarávacia cena

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2017
021 Budovy a stavby	1 881 963,23	7 155,47	2 280,42	0,00	1 886 838,28
022 Hnuteľné veci	215 128,39	29 791,19	6 316,40	0,00	238 603,18
023 Dopravné prostriedky	72 240,13	45 516,88	16 596,96	0,00	101 160,05
029 Ostatný dlhod. majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
031 Pozemky	18 191,15	0,00	0,00	0,00	18 191,15
032 Umelecké diela a zbierky	172,61	0,00	0,00	0,00	172,61
042 Obst. dlhodob. majetok	29 204,59	37 669,27	37 119,27	0,00	29 754,59
Spolu	2 216 900,10	120 132,81	62 313,05	0,00	2 274 719,86

Oprávky k majetku (081)

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
021 Budovy a stavby	988 976,15	19 691,42	2 280,42	1 006 387,15
022 Hnuteľné veci	175 482,01	12 292,47	6 316,40	181 458,08
023 Dopravné prostriedky	41 784,13	53 130,88	16 596,96	78 318,05
Spolu	1 206 242,29	85 114,77	25 193,78	1 266 163,28

Zostatková hodnota majetku

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
021 Budovy a stavby	892 987,08	880 451,13
022 Hnuteľné veci	39 646,38	57 317,71
023 Dopravné prostriedky	30 456,00	22 842,00
029 Ostatný dlhod. majetok	0,00	0,00
031 Pozemky	18 191,15	18 191,15
032 Umelecké diela a zbierky	0,00	0,00
042 Obst. dlhodob. majetok	29 204,59	29 754,59
Spolu	1 010 485,20	1 008 556,58

Obežný majetok - skladové zásoby

Názov	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
112 Potraviny	18 001,93	238 384,28	242 527,13	13 859,08
112 PHM	628,74	3 167,90	2 943,39	853,25
122 Materiál	6 636,78	11 187,65	11 469,65	6 354,78
112 Kancel. potreby + tonery	1 021,53	5 735,77	3 518,46	3 238,84
112 DHM	170,84	19 250,68	18 071,77	1 349,75
122 Čistiace a dezinf. prostriedky	3 508,29	13 401,07	12 092,59	4 816,77
112 Bielizeň, odev, obuv, OOPP	4 083,82	6 276,89	6 750,77	3 609,94
112 Materiál - sponzorský	0,00	299,88	299,88	0,00
Spolu	34 051,93	297 704,12	297 673,64	34 082,41

Pohľadávky a opravné položky k pohľadávkam

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
318 Pohľadávky z nedaň. príjmov	90 798,79	788 982,72	752 676,03	127 105,48
378 iné pohľadávky	44,98	0,00	0,00	44,98
391 OP k pohľadávkam	8 537,27	0,00	2 510,23	6 027,04

Pohľadávky klientov vzrástli o 36.306,69 € z dôvodu veľmi nízkych dôchodkov samotných klientov a tým neschopnosťou platiť úhradu za stravu a služby v zariadení a tiež nevysporiadanými pohľadávkami klientov, ktorí zomreli a zanechali pohľadávky.

Finančný majetok - bankové účty

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
211 Pokladnica	0,00	9 895,90	9 895,90	0,00
213 Ceniny,pošt. známky	253,50	220,00	238,00	235,50
Spolu	253,50	10 115,90	10 133,90	235,50

Bankové účty v ŠP

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
221 Depozitný účet	102 938,76	118 961,29	103 611,37	118 288,68
221 Sociálny fond	1 011,11	9 636,36	9 391,20	1 256,27
221 Darovací účet	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	103 949,87	128 597,65	113 002,57	119 544,95
222 Výdavkový účet	0,00	1 845 005,96	1 845 005,96	0,00
222 ŠR RO ZF 111	0,00	10 800	10 800	0,00
223 Príjmový účet	0,00	739 060,47	739 060,47	0,00
Spolu 221+222+223	103 949,87	2 723 464,08	2 707 869,00	119 544,95
261 Hotovostný účet VÚB	0,00	9 895,90	9 895,90	0,00
261 Peniaze na ceste	0,00	152 641,38	152 641,38	0,00

Vlastné imanie

Číslo a názov účtu	Suma v €
428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia (SUV.r. 124)	24 443,19
710 Výsledok hospodárenia rok 2017 (SUV . r. 125)	-3 338,75
Výsledok hospodárenia (SUV.r.125)	-3 338,75

Závazky - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Číslo a názov účtu	Suma v €
351 Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu VUC	121 213,38
355 Zúčtovanie transférov RO a VÚC	988 430,02
357 Ostatné zúčtovanie RO a VÚV	0,00
Spolu	1 109 643,40

Závazky dlhodobé, krátkodobé čerpanie rozpočtu a výnosy

Číslo a názov účtu	Suma v €
472 Závazky zo sociálneho fondu	1 895,65
321 Dodávateľa -došlé faktúry po 31.12.2016	13 515,74
331 Závazky voči zamestnancom - výplata december 2016	64 869,54
333 Ostatné záväzky voči zamestnancom príspevok SF na stravu december 2016	158,10
336 Zúčtovanie s org. sociálneho a zdravotného poistenia december 2016	42 381,22
342 Ostatné priame dane december 2016	7 317,40
379 Iné záväzky zrážka december 2016	3 288,42
381 Náklady budúcich období	757,62
384 Výnosy budúcich období	20 126,57
Spolu	154 310,26

Číslo a názov účtu	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2017
751.1 Účet klientov	64 338,07	935 531,26	927 777,37	72 091,96
751.2 Osobné účty klientov	88 422,78	34 709,47	6 518,71	116 613,54
751.3 Vkladné knižky klientov	25 071,73	18 029,36	13 078,32	30 022,77
751.4 Pozostalosť nahl. na súd	3 525,23	0,00	0,008	3 525,23
222 Výdavkový účet	0,00	1 845 005,96	1 845 005,96	
222 Projekty	0,00	10 800	10 800	
222 ŠR RO ZF 111	0,00	739 060,47	739 060,47	
223 Príjmový účet	0,00	1 845 005,96	1 845 005,96	
Spolu	0,00	2 647 588,11	2 647 588,11	
261 Hotovostný účet VÚB	0,00	9 895,90	9 895,90	
261 Peniaze na ceste	0,00	152 641,38	152 641,38	

Rozpočet na rok 2017 a prehľad plnenia

Prehľad o príjmoch rozpočtu

Zdroj	Názov položky EK	Položka EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po úprave	Skutočnosť k 31.12.2017
41	Za služby od klientov	223 001	501 888	501 888	501 657,64
41	Za strav. služby od klientov	223 003	252 000	252 000	223 748,82
41	Za prebyt. Majetok	223 004	0,00	0,00	250,00
41	Z vratiek, dobropisov	292 017	0,00	0,00	4 207,93
	spolu		753 888	753 888	729 864,39
70	Z prenajatých budov	212 003	0,00	0,00	216,00
70	Za strav. služby zamestn.	223 003	0,00	0,00	8 980,08
70	Z grantov, darov, sponz.	223 311	0,00	0,00	0,00
	spolu		0,00	0,00	9 196,08
	príjmy celkom		753 888	753 888	739 060,47

Názov zariadenia	Schválená kapacita	Prepoč. počet klientov	Príjmy z úhrad klientov	Priem príjmy na klienta
CSS - Bôrik	206	202,39	725 269,06	298,63
DSS	150	147,80	507 688,34	286,25
ŠZ	50	48,59	181 317,27	310,97
ZPB	6	6,00	36 263,45	503,66

Prehľad o výdavkoch rozpočtu

Zar.	Kateg. a názov položky EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po úprave	Skutočnosť k 31.12.2017
DSS	610 Mzdy	625 695	655 914	655 242,27
ŠZ	610 Mzdy	223 463	241 788	241 788,00
ZPB	610 Mzdy	44 692	46 624	46 624,00
DSS	620 Poistné zdravot. a sociálne	224 750	239 954	239 947,02
ŠZ	620 Poistné zdravot. a sociálne	80 268	84 040	83 478,00
ZPB	620 Poistné zdravot. a sociálne	16 053	16 692	16 672,00
DSS	630 Tovary a služby	359 223	361 673	355 023,20
ŠZ	630 Tovary a služby	128 293	124 293	123 346,29
ZPB	630 Tovary a služby	25 659	25 659	25 464,23
DSS	630 Tovary a služby z mimorozpočt.	0,00	0,00	8 542,79
ŠZ	630 Tovary a služby z mimorozpočt.	0,00	0,00	0,00
ZPB	630 Tovary a služby z mimorozpočt.	0,00	0,00	0,00
DSS	640 Odstupné , odchodné, PN	0,00	8 140	8 139,50,
ŠZ	640 Odstupné , odchodné, PN	0,00	0,00	0,00
ZPB	640 Odstupné , odchodné, PN	0,00	0,00	0,00
		0,00		
	Bežné výdavky spolu	1 728 096,00	1 804 777,00	1 795 724,51
DSS	710 Kapitálové výdavky	41 500	41 500	30 513,80
ŠZ	710 Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
ZPB	710 Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
DSS	710 Kapitálové výdavky - lotérie	0,00	0,00	0,00
ŠZ	710 Kapitálové výdavky - lotérie	0,00	0,00	0,00
ZPB	710 Kapitálové výdavky - lotérie	0,00	0,00	0,00
	Kapitálové výdavky celkom	41 500	41 500	30 513,80
	Výdavky celkom	1 769 596	1 846 277	1 826 238,31

Zúčtovanie prostriedkov poskytnutých na bežné a kapitálové prostriedky

Finančné prostriedky 2017	Suma poskytnutých fin prostriedkov	Suma použitých fin. prostriedkov	Nevyčerpaná dotácia / vratka nevyčerpaných dotácií
Prevádzkové a osobné náklady soc.pomoc	1 794 363,00	1 776 381,72	17 981,28
Iné dotácie na bežné výdavky (MRP)	8 542,79	8 542,79	0,00
Iné dotácie na bežné výdavky (lotérie)	10 800	10 800	0,00
Kapitálové výdavky od zriaďovateľa (41)	30 513,80	30 513,80	0,00
Kapitálové výdavky od zriaď. -spolufin. Lotérií	0,00	0,00	
Kapitálové výdavky ŠR	0,00	0,00	
Spolu	1 844 219,59	1 826 238,31	17 981,28

Ekonomické oprávnené náklady v roku 2017

Zar.	Náklady spolu	EON zdroj 41	Ekon. neopráv. náklady	EON/klient/mesiac	Kapacita zariadenia	Prepočítaný počet klientov
DSS	1 833 349 ,02	1 239 078,85	594 270,17	688,38	150	147,80
ŠP	748 136,31	573 646,48	174 489,83	956,08	50	48,59
ZPB	50 674,07	28 862,84	21 811,23	400,87	6	6
	2 632 159,39	1 841 588,17	790 571,22	744,98	206	202,39

Účet	Text nákladového účtu	EON DSS	EON ŠZ	EON ZPB	Spolu
501	Spotreba materiálu	213 496,81	70 190,74	8 773,84	292 461,39
502	Spotreba energie	97 269,78	31 979,11	3 997,39	133 246,28
511	Opravy a udržiavanie	32 588,25	10 713,95	1 339,24	44 641,44
512	Cestovné náklady	647,70	0,00	0,00	647,70
513	Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00	0,00	0,00
518	Ostatné služby	10 637,88	3 497,39	437,17	14 572,44
521	Mzdové náklady	612 833,98	320 559,30	9 428,22	942 821,50
524	Zákonné sociálne poistenie	212 970,62	111 400,02	3 276,47	327 647,11
525	Ostatné sociálne poistenie	8 323,64	4 353,90	128,06	12 805,60
527	Zákonné sociálne náklady	22 731,02	11 890,07	349,71	34 970,80
528	Ostatné sociálne náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	353,92	116,36	14,54	484,82
538	Ostatné dane a poplatky	4 308,46	1 416,48	177,06	5 902,00
545	Ostatné pokuty, penále	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	0,00	0,00	0,00	0,00
548	Ostatné náklady na prevádzk. činnosť	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Manká a škody	0,00	0,00	0,00	0,00
551	Odpis majetku	22 901,19	7 529,16	941,14	31 371,49
568	Ostatné finančné náklady	15,60	0,00	0,00	15,60
	spolu	1 239 078,85	573 646,48	28 862,84	1 841 588,17

V rámci povoleného prekročenia § 23 zák. 523/2004 Z.z. sme čerpali výdavky nasledovne:

Zariadenie	Dary	Granty	Stravné	Nájom	Spolu
Spolu za zariadenie	0,00	0,00	8 344,79	198,00	8 542,79

6. Prehľad kultúrno-spoločenských aktivít vo fotografiách

Výlet na chatu vo Chvojnici



Praženie zemiakových babiek



Výlet na jazierka



Deň otvorených dverí na TSK, prezentácia výrobkov klientov



Beseda s redaktorom Mariánom Ondášom



Voľno časové aktivity – futbal



Zapájanie sa klientov do pracovných činností – montáž solárnej lampy



Výsadba zemiakov



Zber úrody



Bôrikovské hody – vystúpenie klientov



Vystúpenie folklórnej skupiny Hájiček



Vystúpenie detí z MŠ Nitrianske Pravno pri rôznych príležitostiach -MDŽ, Deň matiek



Stavanie mája za pomoci Dobrovoľného hasičského zboru Nitrianske Pravno





Športové hry - Podskalie





Vystúpenie Strednej odbornej školy z Prievidze



Vystúpenie ZUŠ Nitrianske Pravno



Vianočné tvorivé dielne





Vianočný zájazd do ZOO Bojnice





Mikuláš na Bôriku





60. výročie založenia CSS – Bôrik Nitrianske Pravno





7. Prílohy

Cenník Domova sociálnych služieb

Cenník Špecializovaného zariadenia

Cenník Zariadenia podporovaného bývania

Organizačná štruktúra Centra sociálnych služieb – Bôrik

Bulletin CSS - Bôrik



CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby
v Domove sociálnych služieb CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno
účinný od 1. marca 2016

Tento cenník sa vydáva v súlade s VZN č. 19/2015 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytované sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja schválené uznesením č. 263/2015 Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 18.05.2015, čl. 2, odst. 2 a v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby podľa druhu diéty v stravnej jednotke :

1. Úhrada za poskytované sociálne služby pri racionálnej a bezpečkovej strave pri dodávke bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,00 €	6,95 €	9,95 €
28 dní	84,00 €	194,60 €	278,60 €
30 dní	90,00 €	208,50 €	298,50 €
31 dní	93,00 €	215,45 €	308,45 €

2. Úhrada za poskytované sociálne služby pri šetriacej, diabetickej strave a bezpečkovej strave pri dodávke bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,60 €	6,95 €	10,55 €
28 dní	100,80 €	194,60 €	295,40 €
30 dní	108,00 €	208,50 €	316,50 €
31 dní	111,60 €	215,45 €	327,05 €

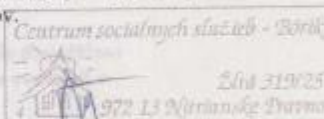
3. Úhrada za poskytované sociálne služby pri bezpečkovej strave bez dodávky bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,90 €	6,95 €	10,85 €
28 dní	109,20 €	194,60 €	303,80 €
30 dní	117,00 €	208,50 €	325,50 €
31 dní	120,90 €	215,45 €	336,35 €



Okrem uvedených služieb je možné poskytnúť aj iné platené služby po vzájomnej dohode v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Cenník nadobúda účinnosť dňom 1. marca 2016.



Wasson
za výbor prijímateľov soc. služieb

Ing. Róbert Ošag
riaditeľ CSS - Bôrlik

.....
.....
.....
.....
.....
.....

UČO	UČO	UČO	UČO
3 26,01	3 26,01	3 26,01	3 26,01
3 26,02	3 26,02	3 26,02	3 26,02
3 26,03	3 26,03	3 26,03	3 26,03
3 26,04	3 26,04	3 26,04	3 26,04

.....
.....
.....

UČO	UČO	UČO	UČO
3 26,01	3 26,01	3 26,01	3 26,01
3 26,02	3 26,02	3 26,02	3 26,02
3 26,03	3 26,03	3 26,03	3 26,03
3 26,04	3 26,04	3 26,04	3 26,04

.....
.....
.....

UČO	UČO	UČO	UČO
3 26,01	3 26,01	3 26,01	3 26,01
3 26,02	3 26,02	3 26,02	3 26,02
3 26,03	3 26,03	3 26,03	3 26,03
3 26,04	3 26,04	3 26,04	3 26,04



Č.j. 2016/259

zo dňa 1. marca 2016

CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby
v Špecializovanom zariadení CSS - Bôrik, Nitrianske Pravno
účinný od 1. marca 2016

Tento cenník sa vydáva v súlade s VZN č. 19/2015 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytované sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja schválené uznesením č. 263/2015 Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 18.05.2015, čl. 2, odst. 2 a v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby podľa druhu dieťa v stravnej jednotke :

1. Úhrada za poskytované sociálne služby pri racionálnej a bezpečkovej strave pri dodávke bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,00 €	6,95 €	9,95 €
28 dní	84,00 €	194,60 €	278,60 €
30 dní	90,00 €	208,50 €	298,50 €
31 dní	93,00 €	215,45 €	308,45 €

2. Úhrada za poskytované sociálne služby pri šetriacej, diabetickej strave a bezpečkovej strave pri dodávke bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,60 €	6,95 €	10,55 €
28 dní	100,80 €	194,60 €	295,40 €
30 dní	108,00 €	208,50 €	316,50 €
31 dní	111,60 €	215,45 €	327,05 €

3. Úhrada za poskytované sociálne služby pri bezpečkovej strave bez dodávky bezpečkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,90 €	6,95 €	10,85 €
28 dní	109,20 €	194,60 €	303,80 €
30 dní	117,00 €	208,50 €	325,50 €
31 dní	120,90 €	215,45 €	336,35 €



Okrem uvedených služieb je možné poskytnúť aj iné platené služby po vzájomnej dohode v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Cenník nadobúda účinnosť dňom 1. marca 2016.

Centrum sociálnych služieb - Bôrik
Žitá 319/25
972 13 Nitrianske Pravno

Wessin

za výbor prijímateľov soc. služieb

Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS - Bôrik

11,3090	900,00	900,00	
3 20,8	3 77,6	3 30,7	300,7
3 40,872	3 20,801	3 00,801	300,801
3 60,815	3 00,801	3 00,801	300,801
3 80,758	3 00,811	3 00,801	300,801

11,3090	900,00	900,00	
3 32,81	3 77,6	3 30,7	300,7
3 40,802	3 20,801	3 00,801	300,801
3 60,815	3 00,801	3 00,801	300,801
3 80,758	3 00,811	3 00,801	300,801

11,3090	900,00	900,00	
3 20,8	3 77,6	3 30,7	300,7
3 40,872	3 20,801	3 00,801	300,801
3 60,815	3 00,801	3 00,801	300,801
3 80,758	3 00,811	3 00,801	300,801

Tel. číslo: 046/5120811 Fax: 046/5120839 IBAN: SK 4309000000005022731106 IČO: 00648710
E-mail: info@csspravno.sk DIČO: 2021117989



CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby
v Zariadení podporovaného bývania CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno
účinný od 1. marca 2016

Tento cenník sa vydáva v súlade s VZN č. 19/2015 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytované sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja schválené uznesením č. 263/2015 Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 18.05.2015, čl. 2, odst. 2 a v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby podľa druhu diéty v stravnej jednotke :

1. Úhrada za poskytované sociálne služby pri racionálnej a bezlepkovej strave pri dodávke bezlepkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,00 €	5,29 €	8,29 €
28 dní	84,00 €	148,12 €	232,12 €
30 dní	90,00 €	158,70 €	248,70 €
31 dní	93,00 €	163,99 €	256,99 €

2. Úhrada za poskytované sociálne služby pri šetriacej, diabetickej strave a bezlepkovej strave pri dodávke bezlepkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,60 €	5,29 €	8,89 €
28 dní	100,80 €	148,12 €	248,92 €
30 dní	108,00 €	158,70 €	266,70 €
31 dní	111,60 €	163,99 €	275,59 €

3. Úhrada za poskytované sociálne služby pri bezlepkovej strave bez dodávky bezlepkových produktov :

	Strava	Bývanie	SPOLU
1 deň	3,90 €	5,29 €	9,19 €
28 dní	109,20 €	148,12 €	257,32 €
30 dní	117,00 €	158,70 €	275,70 €
31 dní	120,90 €	163,99 €	284,89 €



Okrem uvedených služieb je možné poskytnúť aj iné platené služby po vzájomnej dohode v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Cenník nadobúda účinnosť dňom 1. marca 2016.

Centrum sociálnych služieb - Bôrik

Žitá 319/25

972 13 Nitrianske Pravno

Wassner

za výbor prijímateľov soc. služieb

Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS - Bôrik

11,3792	446,00	497,37	366,1
3 02,8	145,1	157,9	116,87
3 21,521	822,29	903,81	682,97
3 07,501	117,321	128,82	96,66
3 02,821	146,101	159,92	121,11

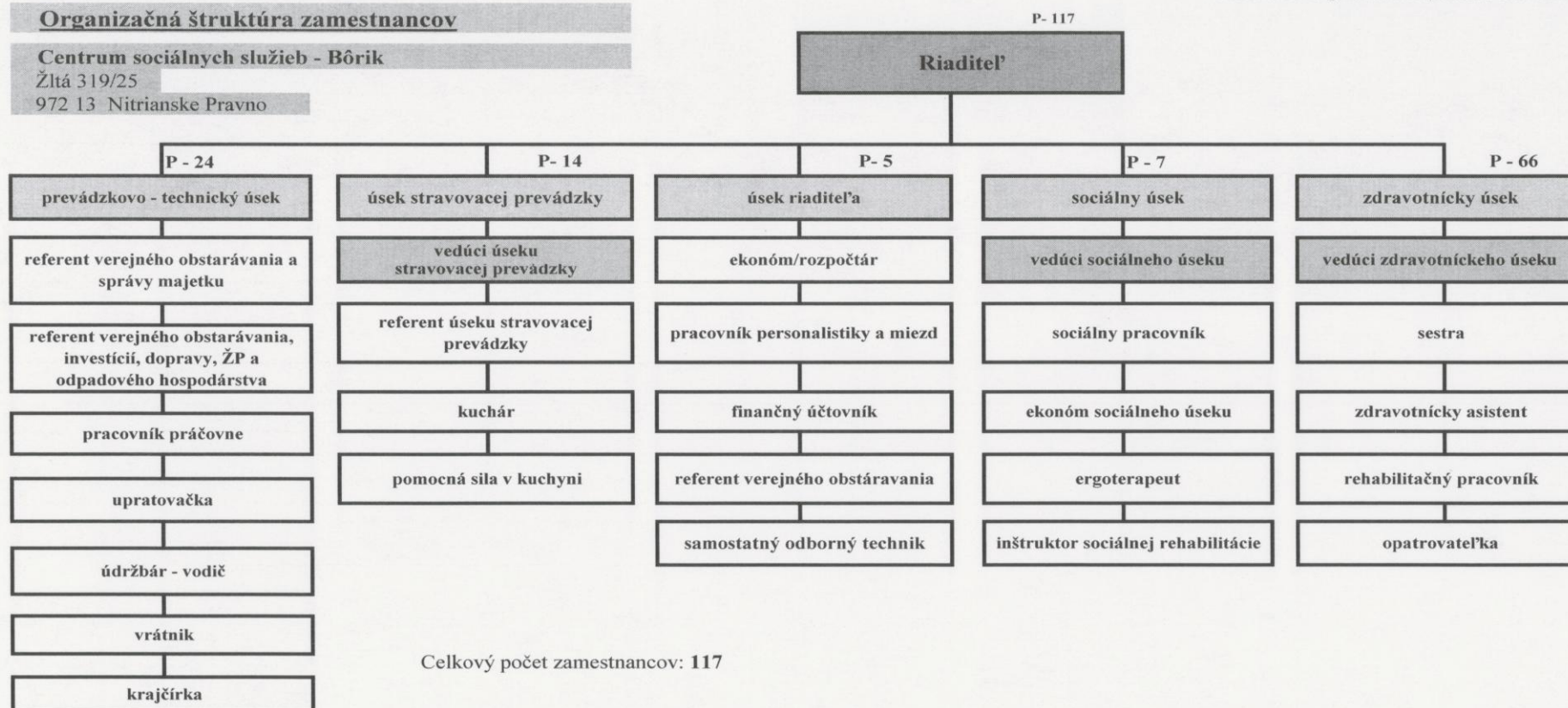
11,3792	446,00	497,37	366,1
3 02,8	145,1	157,9	116,87
3 20,201	811,201	892,72	672,87
3 07,501	117,321	128,82	96,66
3 02,821	146,101	159,92	121,11

11,3792	446,00	497,37	366,1
3 01,2	145,1	157,9	116,87
3 21,701	822,29	903,81	682,97
3 07,501	117,321	128,82	96,66
3 02,821	146,101	159,92	121,11

Organizačná štruktúra zamestnancov**Centrum sociálnych služieb - Bôrik**

Žltá 319/25

972 13 Nitrianske Pravno



Organizačná štruktúra platná od: 1.1.2017

*ADRESA : Žltá 319/25
972 13 Nitrianske Pravno*

*tel. č. : Ing. Róbert Orsóg, riaditeľ
046/5120811
Sociálny úsek
046/5120827, 046/5120828,
046/5120838
Zdravotný úsek
046/5120830*

*e-mail : info@csspravno.sk
web : www.csspravno.sk*

...tešíme sa na Vašu návštevu.



*Centrum sociálnych služieb
- Bôrik*

*Domov sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Zariadenie podporovaného bývania*





Naše zariadenie sa nachádza v príjemnom a peknom prostredí borovicového lesa.

Zriaďovateľom je Trenčiansky samosprávny kraj. V súčasnej dobe poskytujeme celoročnú starostlivosť a to: bývanie, stravovanie, zaopatrenie.

*Skladá sa z : Domov sociálnych služieb (150 lôžok)
Špecializované zariadenia (50 lôžok)
Zariadenie podporovaného bývania (12 lôžok)*

Klienti v našom zariadení majú možnosť aktívne tráviť svoj voľný čas, využívať priestory zariadenia, knižnicu, spoločenské miestnosti, pracovnú dielňu, rehabilitácie, telocvičňu, navštíviť kultúrne a spoločenské akcie so živou hudbou, športové súťaže, opekačky a veriaci klienti majú možnosť navštevovať kaplnku.